

Trame de fiche ACTION pour une mission

LIBELLE DE L'ACTION

MISSION SOCLE OU COMPLEMENTAIRE CONCERNEE :

Pilote

Membres du groupe de travail - Noms, professions, Coordonnées

Problématiques constatées

Objectif général :

Objectif(s) opérationnel(s) :

Public cible :

Actions à mettre en œuvre & répartition des tâches

Indicateurs retenus de suivi et de résultats

Planification de l'action -

Dates précises démarrage, étapes, échéance finale

Moyens nécessaires - Logistiques (salle réunions, fournitures bureau...)

Moyens nécessaires - Numériques/Informatiques (identifier besoins)

Moyens nécessaires - Humains (estimation temps de travail/compétences requises..)

Inventaire des ressources déjà disponibles (*ex : prêt locaux, structure d'appui, outil numérique déjà existant, documentation à disposition, benchmarking sur le sujet...*)

Identification des freins et leviers

Estimation du budget nécessaire au déploiement de l'action